

# Bilanzbuchhalter, geprüft IHK – Bachelor Professional Bilanzbuchhaltung (ILS)

## Kurzbeschreibung

Mit der Online-Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter vertiefst du dein Fachwissen im Rechnungswesen und qualifizierst dich für strategische Aufgaben an der Schnittstelle zwischen Zahlenwelt und Unternehmensführung.

## Kursinhalte

Lern- und Arbeitsmethodik

Grundlagen (zur Wiederholung)

Betriebswirtschaft

Volkswirtschaft

Recht

Rechnungslegungsvorschriften nach HGB und IFRS

- ✓ Geschäftsvorfälle erfassen und buchen
- ✓ Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung und Bilanzierung
- ✓ Bilanzierungsentscheidungen für Vermögen, Schulden, Eigenkapital und Rechnungsabgrenzungsposten
- ✓ Bilanzierungs- und Bewertungsunterschiede HGB und IFRS
- ✓ Darstellung von Aufwand und Ertrag in der Gewinn- und Verlustrechnung



## Auf einen Blick

**Vollzeit:** 12,5 Monate

**Teilzeit:** 21,9 Monate

**Abschluss:** Bachelor  
Professional, IHK-Abschluss

**Seminare:** 8

- ✓ Bestandteile des Jahresabschlusses: Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang, Lagebericht
- ✓ Konzernrechnungslegung
- ✓ Jahresabschlussanalyse
- ✓ Jahresabschlüsse aufbereiten
- ✓ Jahresabschlussanalyse und -vergleich
- ✓ Rating

### **Steuerliche Sachverhalte**

- ✓ Steuerliches Ergebnis
- ✓ Verfahrensrecht
- ✓ Einkommensteuerrecht
- ✓ Körperschaftsteuerrecht
- ✓ Gewerbesteuerrecht
- ✓ Umsatzsteuerrecht
- ✓ Doppelbesteuerungsabkommen
- ✓ Lohn-, Grunderwerb- und Grundsteuer

### **Finanzmanagement**

- ✓ Instrumente
- ✓ Finanz-/Liquiditätsplanung und Finanzkontrolle
- ✓ Finanzierungsarten
- ✓ Verfahren der Investitionsrechnung
- ✓ Kreditrisiken und Risikobegrenzung
- ✓ Kredit- und Kreditsicherungsmöglichkeiten
- ✓ Zahlungsverkehr

### **Kosten- und Leistungsrechnung**

- ✓ Methoden zur Erfassung von Kosten und Leistungen
- ✓ Verfahren der Kostenverrechnung

- ✓ Methoden der kurzfristigen Erfolgsrechnung
- ✓ Methoden zur Entscheidungsvorbereitung
- ✓ Kostencontrolling und Kostenmanagement

#### **Internes Kontrollsystem**

- ✓ Risikoquellen
- ✓ Risikofrüherkennungssystem
- ✓ Methoden zur Risikobeurteilung
- ✓ Maßnahmen zur Risikovermeidung

#### **Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit**

- ✓ Interne und externe Kommunikation
- ✓ Zielgruppengerechte Präsentationen

#### **Personalmanagement**

- ✓ Personaleinsatzplanung und -steuerung
- ✓ Führungsmethoden
- ✓ Berufsausbildung
- ✓ Personalentwicklung
- ✓ Arbeits- und Gesundheitsschutz

### **Voraussetzungen**

#### **Kaufmännische Grundkenntnisse**

- ✓ Buchhaltung und Bilanzierung
- ✓ Finanzwirtschaft
- ✓ Kosten- und Leistungsrechnung
- ✓ Betriebswirtschaft
- ✓ Volkswirtschaft

- ✓ Steuern

### Rechtliche Grundkenntnisse

- ✓ Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)
- ✓ Handelsgesetzbuch (HGB)

### Materialien

- ✓ 63 Studienhefte
- ✓ Glossar zur nationalen und internationalen Rechnungslegung
- ✓ Informationsservice zu Rechtsänderungen
- ✓ Lernprogramm zu Präsentationstechniken inkl. Begleitheft
- ✓ 7 Studienhefte zur Wiederholung betriebswirtschaftlicher, volkswirtschaftlicher bzw. rechtlicher Grundlagen
- ✓ 4 Situationsaufgaben zur gezielten Prüfungsvorbereitung

### Zertifizierte Qualität



Alle unsere Weiterbildungen sind durch die **Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)** zugelassen und nach **AZAV zertifiziert**.  
Damit erfüllen sie die hohen Standards an das Online-Lernen.

ZFU-Nummer: 5157025

AZAV-Nummer: 123/2984/2026