

Personalfachkauffrau/-mann, geprüft IHK (SGD)

Kurzbeschreibung

Stärke dein Know-how im Personalmanagement mit einer Online-Weiterbildung. Lerne, wie du Mitarbeitende gezielt gewinnst, hältst und strategisch betreust – von Recruiting bis Controlling.

Kursinhalte

Arbeitsmethodik

- ✓ Lerntechniken
- ✓ Zeitplanung
- ✓ Gedächtnistraining
- ✓ Grundlagen der Rhetorik und Präsentation

Personalarbeit organisieren und durchführen

- ✓ Der Personalbereich im Gesamtunternehmen
- ✓ Personalwirtschaftliches Dienstleistungsangebot
- ✓ Prozesse im Personalwesen
- ✓ Projekte planen und durchführen
- ✓ Informationstechnologien
- ✓ Beraten und Fachgespräche führen
- ✓ Präsentations- und Moderationstechniken
- ✓ Arbeitstechniken und Zeitmanagement

Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen

- ✓ Individuelles und kollektives Arbeitsrecht



Auf einen Blick

Vollzeit: 7,3 Monate

Teilzeit: 12,8 Monate

Abschluss: IHK-Abschluss

- ✓ Rechtswege und Prozessrisiko
- ✓ Einkommens- und Vergütungssysteme
- ✓ Sozialversicherungsrecht
- ✓ Sozialleistungen des Betriebes
- ✓ Personalbeschaffung
- ✓ Administrative Aufgaben
- ✓ Entgeltabrechnung

Personalplanung, -marketing und -controlling gestalten und umsetzen

- ✓ Konjunktur- und Beschäftigungspolitik
- ✓ Strategische Unternehmensplanung
- ✓ Analyse und Ermittlung von Beschäftigungsstrukturen und Personalbedarf
- ✓ Personalcontrolling

Personal- und Organisationsentwicklung steuern

- ✓ Mitarbeiterbeurteilung
- ✓ Kompetenzentwicklung der Mitarbeiter
- ✓ Qualifikationsanalysen und -programme
- ✓ Zielgruppenspezifische Förderprogramme
- ✓ Qualitätsmanagement
- ✓ Führungsmodelle und -instrumente
- ✓ Führungskräfte beraten
- ✓ Betriebliche Arbeitsformen
- ✓ Grundsätze moderner Arbeits- und Lernorganisation

Online-Lernprogramm zum Thema Moderation

Voraussetzungen

Kursteilnahme

- ✓ Du verfügst über Berufserfahrung aus einem kaufmännischen, verwaltenden oder sozialen Beruf.

Zulassung zur IHK-Prüfung

- ✓ Eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem 3-jährigen anerkannten Ausbildungsberuf der Personaldienstleistungswirtschaft und 1 Jahr Berufspraxis
- ✓ Eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und 2 Jahre Berufspraxis
- ✓ Eine erfolgreich abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und 3 Jahre Berufspraxis
- ✓ 5 Jahre Berufspraxis
- ✓ Alternativ: Nachweis von Fertigkeiten, Kenntnissen und Fähigkeiten durch Zeugnisse oder andere Belege
- ✓ Bis zum Ablegen der letzten Prüfungsleistung: Nachweis der berufs- und arbeitspädagogischen Kenntnisse gemäß AEVO

Technik

- ✓ Standard-Multimedia-PC mit Betriebssystem Windows
- ✓ Internetzugang und aktueller Browser
- ✓ Tipp: Optimales Lernerlebnis mit Kombination aus SGD-App (Handy) und PC, Laptop oder Tablet

Materialien

- ✓ Studienmappe

- ✓ 33 Studienhefte inkl. Einsendeaufgaben
- ✓ Arbeitsgesetze von Beck
- ✓ Online-Lernprogramm zum Thema Moderation
- ✓ Zugang zum SGD-OnlineCampus

Zertifizierte Qualität



Alle unsere Weiterbildungen sind durch die **Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)** zugelassen und nach **AZAV zertifiziert**.
Damit erfüllen sie die hohen Standards an das Online-Lernen.

ZFU-Nummer: 5154625

AZAV-Nummer: 415/0127/25