Wirtschaftsfachwirt, geprüft IHK (ILS)

Kurzbeschreibung

Mit der Online-Weiterbildung zum Wirtschaftsfachwirt IHK erweiterst du deine kaufmännischen Kompetenzen und bereitest dich gezielt auf neue Karrierewege vor.

Kursinhalte

Arbeitsmethodik

- Kopf- und Kreativitätstraining
- Zeitmanagement
- Arbeitsplatzorganisation und Arbeitstechniken

Wirtschaftsbezogene Qualifikationen

- Volks- und Betriebswirtschaft
- Volkswirtschaftliche Grundlagen
- Betriebliche Funktionen und deren Zusammenwirken
- Existenzgründung und Unternehmensrechtsformen
- Unternehmenszusammenschlüsse

Rechnungswesen

- Grundlegende Aspekte des Rechnungswesens
- Finanzbuchhaltung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Auswertung der betriebswirtschaftlichen Zahlen
- Planungsrechnung

Recht und Steuern



Auf einen Blick

Vollzeit: 6,2 Monate

Teilzeit: 10,8 Monate

Abschluss: IHK-Abschluss

Copyright © 2026 | Klett Corporate Education

- Rechtliche Zusammenhänge
- Steuerrechtliche Bestimmungen

Unternehmensführung

- Betriebsorganisation
- Personalführung
- Personalentwicklung

Handlungsspezifische Qualifikationen

- Betriebliches Management
- Betriebliche Planungsprozesse unter Einbeziehung der Betriebsstatistik
- Organisations- und Personalentwicklung
- Informationstechnologie und Wissensmanagement
- Managementtechniken unter Einbeziehung von Zeitmanagement, Kreativitätstechniken und Entscheidungstechniken

Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling

- Investitionsplanung und -rechnung
- Finanzplanung und Ermittlung des Finanzbedarfs
- Finanzierungsarten
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Controlling

Logistik

- Einkauf und Beschaffung
- Materialwirtschaft und Lagerhaltung
- Wertschöpfungskette

Copyright © 2026 | Klett Corporate Education

- Aspekte der Rationalisierung
- Spezielle Rechtsaspekte

Marketing und Vertrieb

- Marketingplanung
- Marketinginstrumentarium, Marketing-Mix
- Vertriebsmanagement
- Internationale Geschäftsbeziehungen und Geschäftsentwicklung, interkulturelle Kommunikation
- Spezielle Rechtsaspekte

Führung und Zusammenarbeit

- Zusammenarbeit, Kommunikation und Kooperation
- Mitarbeitergespräche
- Konfliktmanagement
- Mitarbeiterförderung
- Ausbildung
- Moderation von Projektgruppen
- Präsentationstechniken

Voraussetzungen

- Kaufmännische Grundkenntnisse

Materialien

- 42 Studienhefte
- Zwei Hefte zur Prüfungsvorbereitung
- Leitfaden zur Bearbeitung von Rechtsfällen
- Informationsservice für Rechts- und Steuerrechtsänderungen
- IHK-Formelsammlung

Copyright © 2026 | Klett Corporate Education

Zertifizierte Qualität

Alle unsere Weiterbildungen sind durch die **Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)** zugelassen und nach **AZAV zertifiziert**. Damit erfüllen sie die hohen Standards an das Online-Lernen.

ZFU-Nummer: 5150125

AZAV-Nummer: 123/2576/26

Copyright © 2026 | Klett Corporate Education