

Wirtschaftsfachwirt, geprüft IHK (ILS)

Kurzbeschreibung

Mit der Online-Weiterbildung zum Wirtschaftsfachwirt IHK erweiterst du deine kaufmännischen Kompetenzen und bereitest dich gezielt auf neue Karrierewege vor.

Kursinhalte

Arbeitsmethodik

- ✓ Kopf- und Kreativitätstraining
- ✓ Zeitmanagement
- ✓ Arbeitsplatzorganisation und Arbeitstechniken

Wirtschaftsbezogene Qualifikationen

- ✓ Volks- und Betriebswirtschaft
- ✓ Volkswirtschaftliche Grundlagen
- ✓ Betriebliche Funktionen und deren Zusammenwirken
- ✓ Existenzgründung und Unternehmensrechtsformen
- ✓ Unternehmenszusammenschlüsse

Rechnungswesen

- ✓ Grundlegende Aspekte des Rechnungswesens
- ✓ Finanzbuchhaltung
- ✓ Kosten- und Leistungsrechnung
- ✓ Auswertung der betriebswirtschaftlichen Zahlen
- ✓ Planungsrechnung

Recht und Steuern



Auf einen Blick

Vollzeit: 6,2 Monate

Teilzeit: 10,8 Monate

Abschluss: IHK-Abschluss

- ✓ Rechtliche Zusammenhänge
- ✓ Steuerrechtliche Bestimmungen

Unternehmensführung

- ✓ Betriebsorganisation
- ✓ Personalführung
- ✓ Personalentwicklung

Handlungsspezifische Qualifikationen

- ✓ Betriebliches Management
- ✓ Betriebliche Planungsprozesse unter Einbeziehung der Betriebsstatistik
- ✓ Organisations- und Personalentwicklung
- ✓ Informationstechnologie und Wissensmanagement
Managementtechniken unter Einbeziehung von
- ✓ Zeitmanagement, Kreativitätstechniken und Entscheidungstechniken

Investition, Finanzierung, betriebliches Rechnungswesen und Controlling

- ✓ Investitionsplanung und -rechnung
- ✓ Finanzplanung und Ermittlung des Finanzbedarfs
- ✓ Finanzierungsarten
- ✓ Kosten- und Leistungsrechnung
- ✓ Controlling

Logistik

- ✓ Einkauf und Beschaffung
- ✓ Materialwirtschaft und Lagerhaltung
- ✓ Wertschöpfungskette

- ✓ Aspekte der Rationalisierung
- ✓ Spezielle Rechtsaspekte

Marketing und Vertrieb

- ✓ Marketingplanung
- ✓ Marketinginstrumentarium, Marketing-Mix
- ✓ Vertriebsmanagement
- ✓ Internationale Geschäftsbeziehungen und Geschäftsentwicklung, interkulturelle Kommunikation
- ✓ Spezielle Rechtsaspekte

Führung und Zusammenarbeit

- ✓ Zusammenarbeit, Kommunikation und Kooperation
- ✓ Mitarbeitergespräche
- ✓ Konfliktmanagement
- ✓ Mitarbeiterförderung
- ✓ Ausbildung
- ✓ Moderation von Projektgruppen
- ✓ Präsentationstechniken

Voraussetzungen

- ✓ Kaufmännische Grundkenntnisse

Materialien

- ✓ 42 Studienhefte
- ✓ Zwei Hefte zur Prüfungsvorbereitung
- ✓ Leitfaden zur Bearbeitung von Rechtsfällen
- ✓ Informationsservice für Rechts- und Steuerrechtsänderungen
- ✓ IHK-Formelsammlung

Zertifizierte Qualität



Alle unsere Weiterbildungen sind durch die **Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU)** zugelassen und nach **AZAV zertifiziert**.
Damit erfüllen sie die hohen Standards an das Online-Lernen.

ZFU-Nummer: 5150125

AZAV-Nummer: 123/3525/2023